성공적인 상담을 위해 준비하십시오

상담 전

- 학교에 관한 자녀의 질문 및 우려를 알아내십시오.
- 성취 기록, 성적표 그리고 자녀가 집에 가지고 오는 숙제를 점검하십시오.
- 선생님께 묻고자 하는 질문들을 기록하십시오. 이 안내문에 있는 형식을 이용하며 이에 추가하십시오. 다음 상담 때 이 목록을 가지고 가십시오.
- 가정 내의 사망, 이혼, 재정 변동, 질환 또는 이사 등과 같이, 선생님이 아셔야 할 학생의 가정 상황에 대해 적으십시오.
- 상담을 위해 차편이나 탁아 서비스가 필요하시거나 다른 시간이나 날짜에 상담을 하셔야 할 경우, 학교가 도와드릴 수 있습니다. 학교 사무실에 이에 대해 문의하십시오.
- 영어가 모국어가 아닐 경우, 학부모-선생님 상담이 있기 전에 학교에 연락하셔서, 상담 중 귀하를 도울수 있도록 통역인을 요청하십시오.

상담 중

- 우선 선생님이 상담을 시작하도록 하시고 시간이 끝나기 전에 꼭 준비한 질문들을 반드시 문의하십시오.
- 학년이 끝날 무렵에는 자녀가 무엇을 알아야 하는 지 그리고 자녀가 무엇을 할 수 있는 지에 관해 선생님께 문의하십시오. 자녀가 이러한 목표를 달성할 수 있도록 하기위해, 귀하와 선생님이 어떻게 도울 수 있는 지에 관해 계획을 세우십시오.
- 학년 기간 중 선생님과 대화할 수 있는 가장 좋은 방법(노트, 전화, 이메일)과 시간대를 알아 두십시오.

학년 내내 대화를 계속 유지하십시오.

상담 후

- 선생님과 상담한 내용을, 특히 긍정적인 부분을 자녀와 함께 대화하십시오. 교육 목표에 관해 논하고 그 목표를 달성할 수 있도록 함께 계획을 세우십시오.
- 귀하가 선생님과 자녀와 함께 세운 계획을 몇 주마다 점검하십시오.
- 자녀의 책가방을 점검하여 학교에서 보낸 통지서들을 찾으십시오. 모든 통지를 다 참조하십시오. 만일 영어가 모국어가 아닐 경우, 학교 통지 내용을 귀하의 모국어로 읽어 주도록 친척이나 친구에게 부탁하십시오.
- 문의가 있을 때마다 선생님께 연락하십시오. 만일 자녀가 학업에 부실하면, 자녀의 진보를 확인하기위해, 선생님과 함께 정기적 점검 스케줄을 세우십시오. 만일 영어가 모국어가 아닐 경우, 친구의 도움을 통하여 선생님이나 학교 사무실에 연락하여 통역서비스를 요청하십시오.
- 교실에서 좋은 일이 생겼으면, 선생님께 감사 카드를 보내십시오.
- 학교는 매우 중요하다는 것을 자녀에게 인식시키십시오. 매일 학교에 관해 자녀와 대화하고, 학교 이벤트에 참여하고, 가정에서라도 도울 수 있는 일을 청하고, 교실 내에서의 봉사를 자청하고, 학부모 그룹에 참여하십시오.

교육 민원조사부 (옴버즈맨)
Office of the Education Ombuds
155 NE 100th St.
Ste. 210
Seattle, WA 98125-8012

전화(무료): 1-866-297-2597
팩스: 206-729-3251
www.oeo.wa.gov

장애인들의 편의를 도모하기 위한 대체 방식으로 이 서류를 받기를 원하실 경우, (Office of the Education Ombudsman) 교육 민원조사부에 연락하십시오.

(Office of the Education Ombuds) 교육 민원조사부는 공립 교육 제도에 관한 정보 및 의뢰서비스를 학생, 학부모 그리고 지역사회에 제공하며, 가정과 지역사회의 교육 참여를 장려하고 가족 및 학생과 학교 간의 분쟁을 해결하는데 도움을 드립니다.

학부모-선생님 상담을 최대로 이용하십시오

Make the Most of Parent-Teacher Conferences

교육 민원조사부 (옴버즈맨)
Office of the Education Ombudsman
초등학교 학생
가정 안내서
A Guide for Families
of Elementary School Students

Washington State
Governor's Office of the
Education Ombuds
We listen. We inform. We help solve problems.

와싱톤 주
주지사 사무실
State of Washington
Office of the Governor

Korean

학부모-선생님 상담에 참석하십시오.

대부분의 학교는 일년에 한번 학부모 선생님 상담에 모든 학부모님들을 초대합니다. 이 상담은 학부모와 선생님이 정보를 서로 교환하고, 문제를 해결하고, 그리고 서로 알 수 있는 기회가 되어, 학생이 성공할 수 있도록 도모하는 시간입니다. 그러나 특별한 초대장을 받지 않으셔도 상담할 수 있습니다. 언제든 자녀의 학업 진전에 관하여 의논하기 위하여 선생님과의 상담을 요청하실 수 있습니다.

선생님은 학부모님의 의견을 필요로 하고 학부모님들도 선생님의 의견이 필요합니다. 귀하는 귀 자녀에 대하여 학교 내 누구보다도 더 잘 알고 계십니다. 자녀에 관해 선생님과 대화하시면, 자녀가 교실에서 수업을 잘 할 수 있도록 길을 들이게 되며 귀하는 교실 내에서 어떠한 것이 교육되고 있는지를 아실 수 있습니다.

상담은 보통 짧고 요점만을 다룹니다. 이 점을 염두에 두시면, 자녀의 선생님과 상담하실 때 그 시간을 최대로 유용하게 사용하시는데 도움이 됩니다.

학부모-선생님 상담 노트

귀하에게 가장 중요한 질문들을 우선 적으시고 나머지를 첨가하십시오. 그리고 이 노트를 상담하실 때 가지고 가십시오.

선생님께 묻는 질문들

- ☐ 제 아이의 과제물을 볼 수 있나요?
- ☐ 아이가 수업 중 과제를 다 끝내며 숙제를 제출하나요?
- ☐ 제 아이가 수업 중 토론에 참여하나요?
- ☐ 제 아이의 학업 진전에 만족하시나요?
- ☐ 제 아이가 무엇을 잘하나요? 어떤 부분을 어려워하나요?
- ☐ 어디서 도움을 받을 수 있나요?
- ☐ 교실에서 또는 놀이터에서 제 아이가 어떻게 행동하나요?
- ☐ 제가 알아야 할 최근에 일어난 변화 사항이 있었나요?
- ☐ 어떻게 훈계하시나요?
- ☐ 제 아이에 대한 선생님의 기대 사항은 무엇인가요?
- ☐ 올해는 어떤 시험을 보나요? 아이가 어떻게 준비해야 하나요?
- ☐ 앞으로 큰 과제가 있을 예정인가요? 어떻게 제가 아이를 도울 수 있나요?
- ☐ 언제 성적표를 보내시나요?
- ☐ 성적은 무엇에 기준하여 매겨지나요?
- ☐ 학년 내내, 제 아이의 학업 진전에 관해 선생님과 상담하고자 할 때 최선의 연락 방법은 무엇인가요?
- ☐ 한 반에 몇 명의 학생들이 있나요?
- ☐ 보조 선생님이 계시나요? 교실에서 학부모 봉사자의 도움을 이용하시나요?
- ☐ 학교 교육 참여에 관하여 그리고 제 아이가 성공할 수 있도록 돕기 위해, 제가 할 수 있는 일에 관해 어떠한 조언을 주십니까?
- ☐ 학교 기간 중에 행해지는 학부모 모임 및 오픈 하우스에 관한 스케줄을 받을 수 있나요?
- ☐ 교실 내 수업 중에 제 아이의 문화가 어떻게 반영되나요?

노트 공간

선생님께 드릴 말씀들

- ☐ 내 아이가 가장 잘 배우는 방법.
- ☐ 새 집, 가정 내의 새 식구, 사망 또는 이혼 등 가정에 일어났던 큰 변화 사항.
- ☐ 내 아이가 앓고 있는 의료증세.
- ☐ 과거에 무엇이 내 아이가 성공적으로 배울 수 있도록 도움이 되었던 사항.
- ☐ 내 아이가 학교나 교실에서 즐기는 사항.
- ☐ 내 아이가 이 반에서 가장 힘들어하는 사항.

노트 공간

앞으로의 계획
선생님 연락처

해야 할 일